



Manual para la familia y los estudiantes

Aprendizaje a distancia



Nuestra misión

Fundada en 1998, Elsie Whitlow Stokes Community Freedom Public Charter School, prepara estudiantes culturalmente diversos de la edad pre-escolar y primaria en el Distrito de Columbia, para ser líderes y ciudadanos responsables, comprometidos con la justicia social. Enseñamos a los niños a pensar, hablar, leer, escribir y aprender en dos idiomas: inglés y francés o inglés y español. Con un doble enfoque en la excelencia académica y el servicio a la comunidad, el colegio Stokes lleva a cabo su misión mediante la creación de un ambiente basado en logros, respeto y no violencia.

LAS TRES REGLAS DEL COLEGIO

Me cuidaré

Cuidaré a otros

Cuidaré a mi comunidad

Una de las mayores fortalezas del colegio es la participación de nuestras familias en la educación de sus hijos. Esperamos que este manual sirva de guía para ayudar a las familias a navegar nuestra comunidad de aprendizaje.



Este manual le informa las políticas y procedimientos que regirán durante el aprendizaje a distancia en el año escolar 2020-2021

Tabla de contenido	Page (s)
Elsie Whitlow Stokes Community Freedom Public Charter School Nuestra historia Nuestras metas Nuestros padres	4
Plan de enseñanza Opciones del horario escolar Remoto: Combinación de sincrónico y asincrónico Aprendizaje en el campus Instrucción Ejemplo del horario de clases Intervenciones Mejoramiento continuo	5 - 11
Evaluaciones Integridad de las evaluaciones Políticas de calificaciones Protocolos de promoción	11- 13
Política de asistencia	14
Apoyo a los estudiantes	15 - 17
Educación especial	18
Tecnología	19 - 24
Participación familiar	25 -27
Consejos para apoyar al estudiante en el aprendizaje del segundo idioma	27
Personal administrativo Brookland East End	28-29
Horarios de las clases durante el aprendizaje a distancia	30 - 42

SOBRE ELSIE WHITLOW STOKES COMMUNITY FREEDOM PUBLIC CHARTER SCHOOL

Nuestra historia

Elsie Whitlow Stokes Community Freedom Public Charter School, fue fundado en 1998 y nombrado en honor a Elsie Whitlow Stokes, una maestra de escuela primaria en Arkansas, cuya práctica de enseñanza se basaba en tres principios básicos:

- Cada estudiante puede ser exitoso académicamente y convertirse en un ciudadano responsable.
- Cada estudiante debe recibir una formación sólida en la lectura, las matemáticas, los estudios sociales, las ciencias y las Artes.
- Las actividades de servicio comunitario preparan a los estudiantes a ser considerados con sus vecinos y buenos ciudadanos.

Basada en sus tres principios, la maestra con 36 años de experiencia, ayudó a sentar las bases para el desarrollo educativo de más de 1000 estudiantes. El colegio Stokes, fundado por la hija de la Señora Stokes, Linda Moore, es un homenaje a su vida y un legado como educadora.

Nuestros objetivos

- Ayudar a los estudiantes a lograr los más altos niveles de excelencia académica.
- Enseñar a los estudiantes a hablar, leer, escribir, pensar y aprender en dos idiomas: 1) inglés y francés o 2) inglés y español.
- Involucrar activamente a los estudiantes en actividades de servicio a la comunidad mientras se preparan para ser ciudadanos responsables en una sociedad multicultural.
- Incrementar en los estudiantes el conocimiento y el respeto por su propia y otras culturas.

Logramos estos objetivos no sólo con la enseñanza en el aula, sino también creando un ambiente de aceptación, respeto y no violencia entre los estudiantes y todos los miembros de nuestra comunidad escolar.

Nuestros padres

El colegio Stokes debe comunicarse con los padres en temas concernientes a:

- La elegibilidad del estudiante para programas especiales
- El progreso educativo del estudiante
- Las oportunidades en las que los padres puedan participar
- El derecho de los padres a conocer las cualificaciones profesionales de los maestros y para profesionales que sirven a los estudiantes
- El progreso y la condición del colegio
- El derecho de los padres o tutores a inspeccionar y revisar los registros de educación del estudiante mantenidos por la escuela
- El derecho de los padres o tutores para solicitar correcciones a los registros que se creen puedan ser inexactos o engañosos

Generalmente, el colegio Stokes debe tener previa autorización por escrito del padre/tutor para divulgar cualquier información "personalmente identificable" de los registros de educación de un estudiante a un tercero. (visite la pagina www.ewstokes.org para ver las políticas de FERPA)

Plan de enseñanza

Declaración del plan

Este plan describe cómo Elsie Whitlow Stokes Community Freedom PCS cumplirá con su misión, metas y expectativas de rendimiento académico para los estudiantes, tal como se establece en el acuerdo chárter. El plan de enseñanza a distancia, proporcionará oportunidades de aprendizaje iguales a las ofrecidas en un año escolar tradicional, combinando oportunidades de aprendizaje remoto sincrónico (es decir, el aprendizaje que ocurre en tiempo real con el estudiante y el docente juntos) y aprendizaje asincrónico (es decir, el aprendizaje independiente que se lleva a cabo sin el aporte del docente en tiempo real).

El plan de enseñanza proporciona a los estudiantes y a las familias la información completa sobre el aprendizaje diario. El plan busca asegurar la equidad entre todos los estudiantes, incluyendo, estudiantes catalogados como estudiantes en riesgo, los estudiantes de inglés como segundo idioma y estudiantes con discapacidades, de manera que todos puedan acceder a las oportunidades de aprendizaje, teniendo cuidado de no comprometer su salud, y su bienestar socio-emocional.

Dependiendo de la información que recibimos de las encuestas que se les hacen a las familias, al personal del colegio y del plan de reapertura de la alcaldesa del Distrito, el plan de enseñanza del colegio puede cambiar.

Descripción

La instrucción en el colegio Stokes está diseñada para satisfacer las necesidades de los estudiantes, las familias y el personal, independientemente de si el estudiante está experimentando instrucción de forma remota o en persona. Esto permitirá un aprendizaje ininterrumpido para los estudiantes, inclusive cuando cambien los protocolos de salud y seguridad (como pasar de la Fase II a la Fase III), o cuando se presenten periodos de emergencia en los que se requiera el aprendizaje a distancia para todos los estudiantes.

El colegio Stokes comenzará el año escolar 2020-2021 proporcionando 100% de aprendizaje a distancia para todos nuestros estudiantes. Una vez que los indicadores de salud lo permitan, pero no antes del comienzo de nuestro segundo trimestre de instrucción a partir del 1 de diciembre de 2020, se invitará a un grupo pequeño de estudiantes en riesgo a ser supervisados en los edificios del colegio mientras participan en el aprendizaje a distancia.

Opciones para el horario escolar

Remoto: Combinación de sincrónico y asincrónico

Los estudiantes de Stokes no atenderán al colegio en persona hasta que las condiciones de salud mejoren. Durante cinco días a la semana, el colegio Stokes proveerá una instrucción a través de una combinación de lecciones sincrónicas, actividades y lecciones asincrónicas pregrabadas, y programas adaptivos en línea. Los métodos de instrucción apoyarán la implementación del modelo bilingüe y del programa IB para la escuela primaria.

Las clases en vivo durante el aprendizaje a distancia se realizarán por Zoom. El trabajo diario, los horarios y las actividades que el estudiante debe completar, se publicaran en Google Classroom.

El colegio implementara las prácticas de “Responsive Classroom” y de justicia restaurativa para crear un ambiente en donde los estudiantes se sienten seguros para aprender y a la vez se sientan reconocidos.

La instrucción se hará en grupos pequeños por medio de lecciones en vivo o pregrabadas, con el fin de facilitar el acceso al material educativo para todas las familias. Los maestros ofrecerán horas de atención para los estudiantes y padres de familia que necesiten ayuda extra.

Las plataformas que se utilizaran durante el aprendizaje a distancia son Google Classroom, Zoom meetings, Zearn, Lalilo, Scholastic Literacy Pro, Seesaw, Flipgrid, y Padlet.

Programas adaptivos

Los programas adaptivos ofrecen una instrucción personalizada, los cuales generan resultados positivos en la adquisición de nuevas habilidades. Los siguientes son los programas adaptivos que los maestros estarán usando durante el programa de aprendizaje a distancia:

Lalilo	Francés and Ingles	
Literacy Pro	Ingles	K-2o Grado
Lightsail	Inglés y español	3-5o Grado
Zearn	Matemáticas	K-5o Grado

Lalilo

Lalilo es un programa en línea para los estudiantes de Kínder 1º y 2º grado. Este programa ofrece ejercicios personalizados de fonética, reconocimiento de palabras y comprensión.

Los estudiantes viajan por diferentes mundos recolectando medallas y abriendo historias. Estas historias enseñan a los estudiantes sobre la naturaleza y los animales, capturando su atención de manera divertida. Lalilo permite que los maestros recolecten información sobre el desempeño de los estudiantes. Los maestros hacen seguimiento del progreso del estudiante y de la clase, esto le permite asignar lecciones específicas al nivel de cada estudiante.

Scholastic Literacy Pro

Scholastic Literacy Pro es un programa que evalúa la fluidez al leer y la comprensión de lectura. Con una prueba que mide el nivel de lectura, el programa asigna libros correspondientes al nivel de cada estudiante. Una vez los estudiantes inician la evaluación, el programa aumenta la dificultad de la lectura y cuando el estudiante no puede avanzar, el programa para y ahí se determina el nivel de lectura.

LightSail (3o a 5o Grado)

Cada 15 días LightSail evalúa el nivel de lectura del estudiante. El valor de la prueba se expresa en nivel de Lexile. Basado en estas medidas, el programa adapta automáticamente los libros recomendados en la biblioteca de libros del estudiante.

Supervisión en el edificio del colegio

Una vez los indicadores de salud mejoren, y no antes del 1º de diciembre de 2020, el colegio Stokes invitara a un pequeño grupo de estudiantes a participar en el programa de aprendizaje a distancia desde el edificio de la escuela y con la supervisión de miembros del personal del colegio. Los estudiantes que se invitarán al aprendizaje presencial, serán seleccionados por un grupo de personas que pertenecen a la administración del colegio. Los criterios para esta selección incluyen lo siguiente:

- Los estudiantes que reciben educación especial,
- Estudiantes en riesgo (familias que reciben TANF, SNAP, personas sin vivienda, cuidado tutelar),
- Aprendices del idioma inglés,
- Estudiantes con puntajes bajos en la prueba de lectura NWEA,
- Estudiantes con puntajes bajos en la prueba de matemáticas de NWEA,
- Estudiantes que tuvieron dificultad durante el programa a distancia de la primavera,
- Estudiantes identificados por el equipo de apoyo estudiantil que necesiten apoyo adicional,
- Estudiantes con planes 504,
- Estudiantes que no tienen quien los supervise en la casa,
- Hermanos de estudiantes que hayan sido seleccionados, y
- Otros factores.

Con el fin de asegurar que el colegio Stokes cumple con las regulaciones federales de IDEA (que incluyen los parámetros de un ambiente menos restrictivo), el equipo incorporo las notas anecdóticas recopiladas durante la primavera, al igual que un análisis individual de cada caso.

Durante el análisis inicial, aproximadamente el 15% de la población estudiantil califico para ser parte del programa presencial. En la medida que el año escolar progresa, se realizará un análisis adicional y las familias que reciban la invitación tendrán una semana para aceptar la participación en el programa. Basados en la disponibilidad, las invitaciones se darán por periodos de seis semanas. Las familias podrán tomar la decisión de participar en el programa 100% remoto en cualquier momento, pero solo podrán cambiar al programa personalizado cada seis semanas.

Instrucción

El número total de horas por día para un estudiante que participa en el programa de aprendizaje a distancia es de cinco horas, empezando a las 9:00 a.m. con la reunión de la mañana hasta las 3:00 p.m., incluyendo una hora de almuerzo y recreo. El tiempo aproximado de aprendizaje sincrónico (aprendizaje que pasa en tiempo real entre la maestra y el estudiante) es de tres horas, y el tiempo de aprendizaje asincrónico (aprendizaje independiente) es de aproximadamente 2 horas.

Ejemplo del horario de clases

Por favor vea el ejemplo del horario de clases de 2º grado. Las horas indicadas son guías y se asume que el estudiante estará realizando actividades asincrónicas durante las horas de escuela, sin embargo, los estudiantes podrán completar el trabajo a diferentes horas, si es necesario.

Horario de 2o. grado Salón de francés					
	LUNES	MARTEES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
REUNIÓN DE LA MAÑANA EN VIVO 9 - 9:30	<u>Inglés</u>	<u>Inglés</u>	<u>Francés</u>	<u>Francés</u>	Los maestros alternan
MATEMÁTICAS 9:30 - 10	Independiente Adaptiva MATEMÁTICAS	Independiente Adaptiva MATEMÁTICAS	Independiente Adaptiva MATEMÁTICAS	Independiente Adaptiva MATEMÁTICAS	TODA LA CLASE Unidades investigativas 9:30-10:30
MATEMÁTICAS GRUPOS PEQUEÑOS 10 - 10:30	<u>Inglés</u> Grupo A	<u>Inglés</u> Grupo C	<u>Francés</u> Grupo A	<u>Francés</u> Grupo C	
MATEMÁTICAS GRUPOS PEQUEÑOS 10:30 - 11	<u>Inglés</u> Grupo B	<u>Inglés</u> Grupo D	<u>Francés</u> Grupo B	<u>Francés</u> Grupo D	TODA LA CLASE Escritura 10:30-11:30
ESPECIALES 10:30 - 11	Arte/Música (alterna semanalmente)	Arte/Música (alterna semanalmente)	Arte/Música (alterna semanalmente)	Arte/Música (alterna semanalmente)	
ESPECIALES 11 - 11:30	Educación física	Educación física	Educación física	Educación física	
LANGUAJE 11:30 - 12:30	<u>Inglés</u> Lecciones pregrabadas y trabajo independiente	<u>Inglés</u> Lecciones pregrabadas y trabajo independiente	<u>Francés</u> Lecciones pregrabadas y trabajo independiente	<u>Francés</u> Lecciones pregrabadas y trabajo independiente	Sesiones abiertas 11:45 - 12:15
LANGUAJE GRUPOS PEQUEÑOS 11:30 - 12	<u>Inglés</u> Grupo 1	<u>Inglés</u> Grupo 3	<u>Francés</u> Grupo 1	<u>Francés</u> Grupo 3	Música (Para los que tengan esta clase esta semana)
LANGUAJE GRUPOS PEQUEÑOS 12 - 12:30	<u>Inglés</u> Grupo 2	<u>Inglés</u> Grupo 4	<u>Francés</u> Grupo 2	<u>Francés</u> Grupo 4	

					Educación física
Almuerzo/Recreo 12:30 - 1:30					
ESCRITURA 1:30 - 2:15 El idioma en que se enseña cambia cada 6 semanas	Lecciones pregrabadas y actividad. (30 minutos de trabajo independiente)	Lecciones pregrabadas y actividad. (30 minutos de trabajo independiente)	Lecciones pregrabadas y actividad. (30 minutos de trabajo independiente)	Lecciones pregrabadas y actividad. (30 minutos de trabajo independiente)	
ESCRITURA GRUPOS PEQUEÑOS 1:30 - 2:15	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	Grupo 4	
UNIDADES DE INVESTIGACIÓN 2:15 - 2:45	Lecciones pregrabadas y trabajo independiente		Lecciones pregrabadas y trabajo independiente		
Horas de oficina Para ambos maestros (lunes – jueves- 30 minutos)					
REUNIÓN DEL EQUIPO					
REUNIÓN CON EL COACH					

Código de colores en el horario:

Especiales	Inglés	Idioma extranjero	Escritura en inglés o en el idioma extranjero	Almuerzo y recreo

Intervenciones oportunas

El coordinador del equipo de apoyo a los estudiantes (SST, por sus siglas en inglés) asiste a reuniones de planeación semanales de los maestros con el propósito de ofrecer estrategias de intervención en caso de que un estudiante este teniendo dificultades con el programa a distancia. El equipo también cuenta con el apoyo de personal dedicado a proveer asistencia individualizada a aquellos estudiantes que necesitan una intervención adicional (llamadas para despertar a los estudiantes, tutorías individuales, seguimiento, etc.). Para apoyar a los estudiantes, el colegio Stokes ha identificado dos niveles de intervenciones (nivel 1 y nivel 2). Para más detalles, por favor vea la sección de Apoyo a los estudiantes y Evaluaciones y políticas de promoción.

Mejoramiento continuo

El colegio Stokes estará en funcionamiento por 180 días. El horario se basará en una programación trimestral. Todos los cambios de horario ocurrirán en las fechas estipulada para el inicio de los trimestres, excepto cuando se presente una emergencia y sea necesario cambiar de aprendizaje presencial a aprendizaje remoto.

Una vez al mes, el personal educativo realizará un análisis de datos sobre el desempeño de los estudiantes en las diferentes evaluaciones formativas. El análisis nos informara la efectividad de las estrategias de enseñanza en los diferentes subgrupos. Basados en los resultados se planearán sesiones de desarrollo profesional. Si se determina que algunas de las estrategias de instrucción son más o menos efectivas que otras, estas serán ajustadas o reemplazadas.

Los estudiantes con bajos niveles de participación—ya sea por asistencia o porque no entregan trabajos—serán monitoreados semanalmente por el equipo de apoyo estudiantil. El equipo determinará las posibles causas de absentismo, ya sea por faltas tecnológicas, fallas en la conexión de internet, salud mental o dificultades con el contenido. Dependiendo de los resultados, el equipo implementara las intervenciones necesarias.

A nivel de los dos campus, continuaremos revisando los horarios y los protocolos, se realizarán observaciones y se proveerá retroalimentación. La planeación entre los dos campus, incluirá la participación del equipo de liderazgo, el equipo de apoyo a los estudiantes, el equipo de educación especial, la coordinadora de participación familiar y el director de adquisición del lenguaje con el fin de compartir recursos que aseguren la equidad en las intervenciones.

El colegio Stokes tiene un equipo de trabajo multidisciplinario COVID el cual continuará abordando temas relacionados con la salud y la seguridad. Estos temas incluyen: Comunicación con los estudiantes, el personal del colegio y las familias, la reapertura del colegio, el distanciamiento social, los exámenes de salud diarios, el uso de tapabocas, higiene, desinfección, protección de individuos con alto riesgo de salud, servicios de comidas, criterios de exclusión y salida del colegio, notificación de exposición al virus y reporte de casos positivos. Fortaleceremos las comunicaciones con las entidades reguladoras y continuaremos informando y actualizando a nuestra comunidad en las cartas del colegio y en la página web. Continuaremos enviando encuestas y llamando a las familias para discutir las necesidades relacionadas con el cuidado de los niños, y así desarrollar un horario en el que se tengan en cuenta las necesidades de las familias de nuestra comunidad y en el que cumpla las regulaciones de salud.

Evaluaciones

Descripción

Esta política describe las pruebas formativas que el colegio Stokes utilizará para evaluar el aprendizaje durante el año escolar 2020-2021. Los resultados no se compartirán con DCPCSB o OSSE, a no ser que una prueba determinada sea definida explícitamente en el acuerdo de las escuelas chárter. Los resultados de estas pruebas se compartirán con las familias de los estudiantes y se usarán para informar las intervenciones y las calificaciones de los estudiantes.

Integridad de las evaluaciones

El colegio Stokes ha adoptado un plan de integridad de las evaluaciones para asegurar que las evaluaciones que miden el aprendizaje de los estudiantes son válidas y confiables. Todas las familias tendrán la oportunidad de participar en una sesión informativa virtual y deberán firmar un contrato de integridad de las pruebas. Este contrato incluye parámetros en los que las familias, compañeros de clase y otros podrán ayudar a los estudiantes durante las evaluaciones y como el internet y otros recursos podrán ser usados durante las pruebas. Usaremos diferentes métodos de evaluación con el fin de obtener información correcta sobre el desempeño de los estudiantes, incluyendo notas anecdóticas registradas durante el trabajo en grupos pequeños vía Zoom, pruebas de los programas adaptivos, proyectos, pruebas creadas por los maestros, y las evaluaciones creadas por terceras partes.

Evaluaciones formativas

Grado	Materia y tipo de evaluación	Cuando y frecuencia	Como se evaluarán los estudiantes	Intervenciones y apoyo
PK	GOLD: Literatura y Matemáticas	Recolección continua de datos y niveles de GOLD una vez por trimestre.	Los estudiantes serán evaluados individualmente vía Zoom y a través de los trabajos enviados por las familias. (fotos, videos, ejemplos de trabajos, etc.)	El coordinador del equipo de apoyo a los estudiantes usara los resultados para identificar los estudiantes que necesiten intervenciones del nivel 2.
PK-5	Evaluaciones formativas creadas por los maestros (lenguaje, Matemáticas, unidades de indagación)	Semanal	Los estudiantes serán evaluados anecdóticamente vía Zoom y a través de los trabajos enviados (fotos, videos, ejemplos de trabajos, proyectos,	Los maestros usaran los datos de las pruebas para diferenciar la enseñanza en grupos pequeños.

			ensayos, etc.)	
K-5	Evaluaciones formativas incluidas en los programas adaptivos en Inglés y el segundo idioma y matemáticas.	Semanal	Los estudiantes completan las evaluaciones a través de los programas en línea.	Los maestros usaran los datos de las pruebas para diferenciar la enseñanza en grupos pequeños.
K-5	NWEA MAP	Una vez por trimestre	Los estudiantes serán evaluados remotamente y monitoreados vía Zoom para ofrecer apoyo tecnológico. Las familias están invitadas a supervisar el examen.	El equipo de apoyo estudiantil usara los resultados para identificar estudiantes que necesiten intervenciones del nivel 2.

Políticas de calificaciones

Debido a que la instrucción se realizara a distancia, el colegio Stokes simplificara las metas listadas en el reporte basado en los estándares académicos. Al final de cada trimestre y basados en su desempeño, los estudiantes recibirán para cada estándar “cumple las expectativas”, “no cumple las expectativas”, o no evaluado.

Si un estudiante no cumple las expectativas, los maestros escribirán un párrafo explicando esta calificación. Las familias también recibirán los reportes generados por los programas adaptivos que los estudiantes utilicen.

Protocolo de promoción

El protocolo de promoción del colegio Stokes permanecerá igual.

El colegio solo retendrá a un estudiante únicamente si hay una evidencia contundente de que es esencial para el éxito académico del estudiante. La determinación de retener a un estudiante requiere la opinión de todos los miembros de un equipo. El director de enseñanza y aprendizaje, tomara la última decisión.

Protocolo

- Para el tercer lunes del mes de febrero, el equipo de apoyo estudiantil debe haber completado por lo menos 3 reuniones con los padres de familias e implementado por lo menos dos rondas de intervenciones.
- Antes del tercer lunes del mes de febrero, durante una reunión, el equipo de apoyo estudiantil planteará a los padres la posibilidad de retención como una intervención. El equipo ha discutido y documentado las siguientes preguntas:
 - o ¿Cuáles son las estrategias normales del salón de clases para abordar las dificultades del estudiante?

- ¿Qué estrategias adicionales utilizaron los maestros para orientar y apoyar las áreas débiles del estudiante?
- ¿Qué pueden hacer los padres además de las estrategias que la escuela está implementando?
- ¿Qué metas debe cumplir el estudiante para pasar al siguiente grado?
- ¿Cuáles son nuestros plazos para lograr estos objetivos (para el segundo informe)?
- ¿Cómo se comunicarán y coordinarán los maestros y la familia para apoyar los objetivos académicos y de comportamiento?
- ¿Cuándo se reunirán los maestros y la familia para discutir el progreso? (en la próxima Conferencia de Padres/Maestros)

El colegio no puede retener a los estudiantes cuando se cumplen una o más de las siguientes condiciones:

- No cumplen con las expectativas en el lenguaje y / o matemáticas
- Los retos NO se deben únicamente a la dificultad con el inglés.
- Los retos NO se deben únicamente a una discapacidad.
- 20 o más ausencias injustificadas.
- La diferencia de edad es de menos de 18 meses con la edad del niño más joven en su futura clase.
- La escuela ha cumplido con todos los protocolos SST.
- El beneficio de la retención supera los posibles contratiempos.

Los estudiantes que el colegio NO PUEDE retener:

- No cumplen con ninguno de los criterios anteriores
- Estudiantes con Planes de Educación Individualizados (IEP) cuyos padres no están de acuerdo con la retención. (Organizar una reunión multidisciplinario del equipo.)

Política de asistencia

La asistencia será obligatoria para los grados K-5. Los estudiantes pueden demostrar que están cumpliendo con los requisitos de asistencia diaria de la siguiente manera:

- asistiendo a sesiones en vivo,
- enviando las tareas a través de varias plataformas, o
- participando en los programas en línea adaptativos proporcionados por la escuela.

Si su estudiante participa en una o más de las actividades educativas mencionadas anteriormente, se marcará como "Presente" para el día. En todos los grados, los maestros realizarán un seguimiento de la asistencia diaria. Las familias recibirán llamadas telefónicas si los estudiantes no demuestran participación en el aprendizaje virtual durante un día. Si usted sabe que su hijo no asistirá o participará en actividades de aprendizaje para el día, envíe un correo electrónico a los maestros y a attendance@ewstokes.org (Brookland Campus) o EastEndAttendance@EWStokes.org (East End Campus), indicando el motivo de la ausencia.

Las ausencias serán excusadas por las siguientes razones:

- Enfermedad del estudiante (Se requiere un aviso médico si un estudiante está ausente durante tres días consecutivos.)
- Una emergencia familiar
- Muerte en la familia inmediata
- Observación de las fiestas religiosas
- Falta de acceso a la tecnología, tecnología dañada, o la enfermedad de un miembro de la familia encargado de ayudarles a acceder a la educación en línea.
- Otras ausencias aprobadas por el director del Campus o Director de Enseñanza y Aprendizaje.

Las solicitudes deben ser recibidas para su aprobación 2 semanas antes de la fecha solicitada.

Si usted no notifica al colegio sobre la ausencia del estudiante dentro de los 5 días posteriores al regreso de su estudiante al colegio, o si la ausencia es por una razón no enumerada anteriormente, la ausencia se considerará "injustificada". Cada vez que un estudiante tiene una (1) ausencia injustificada, el personal administrativo intentará comunicarse con el padre o tutor antes de las 4:00pm del día siguiente. La ley requiere que el colegio contacte la Agencia de Servicios para Niños y Familias de DC una vez se acumulen diez (10) ausencias injustificadas. Después de veinte (20) días consecutivos de ausencias injustificadas, el estudiante será removido de la lista del colegio y los padres/ tutores deberán completar el proceso de reinscripción.

Animamos a las familias a apoyar a sus hijos para acceder a todos los aspectos del programa educativo (sesiones en vivo, lecciones y actividades pregrabadas, y el programa en línea), pero reconocemos que debido a las circunstancias actuales esto puede no ser siempre posible. Si encuentra que hay barreras que limiten la capacidad de su hijo para participar en el programa, comuníquese con los maestros y la administración de Stokes para obtener apoyo para superar las barreras y ayudar a su hijo a acceder a tantas oportunidades educacionales como sea posible (o para priorizar lo que es esencial para su hijo). Estamos aquí para ayudarle con problemas de horario, dificultades tecnológicas o cualquier otro problema que pueda surgir.

El personal del colegio Stokes apoyará a las familias con problemas de tecnología, conflictos con el horario, y otros obstáculos que se puedan presentar. Si un estudiante está ausente, motivamos a las familias a revisar el material educativo que haya sido publicado en el Google Classroom.

Apoyo estudiantil

Apoyo estudiantil

El colegio Stokes continuará apoyando el bienestar socioemocional y la salud mental a través de prácticas efectivas que se implementan en el salón de clase y en todo el colegio. Nosotros creemos que construyendo relaciones de confianza con los estudiantes y promoviendo un entorno positivo en el aula y en la comunidad es esencial para crear un ambiente de logros, respeto y no violencia. Nuestro colegio cumple su misión integrando estas prácticas en nuestro currículo. Como parte del programa de aprendizaje a distancia, los maestros recibirán entrenamiento para implementar las pautas de Responsive Classroom, Peace of Mind, y las prácticas de justicia restaurativa.

Responsive Classroom

Es un enfoque a la educación que se centra en la conexión entre el éxito académico y aprendizaje socio-emocional. El enfoque de Responsive Classroom provee a los maestros con las estrategias para crear un ambiente de aprendizaje seguro, feliz y motivante, en el que todos los estudiantes tienen un sentido de pertenencia y se sienten reconocidos.

Peace of Mind es un programa de presencia mental basado en el aprendizaje socio emocional, para niños de pre-kinder hasta sexto grado. Peace of Mind reconoce que la presencia mental y la ciencia del cerebro son esenciales para la adquisición y control de las habilidades emocionales y la resolución de problemas. Este currículo enseña a los estudiantes a identificar sus emociones, enfocar su atención, empatizar y conectarse con otros, y resolver conflictos pacíficamente.

Prácticas restaurativas son las pautas en que las escuelas y las comunidades se centran para la creación de comunidades fuertes a través de mecanismos proactivos, preventivos, y círculos receptivos. Son idealmente un marco que puede ser usado por cualquier persona dentro de la comunidad escolar. Las prácticas restaurativas se basan en suposiciones básicas sobre los seres humanos y estas suposiciones básicas guían nuestras interacciones con adultos y niños.

Guiado por el Perfil del Alumno del Bachillerato Internacional, el aprendizaje socioemocional se entreteje en el plan de estudios y se enseña explícitamente. El objetivo de todos los programas del IB es desarrollar personas de mentalidad internacional que, reconociendo su humanidad común y la responsabilidad compartida del planeta, ayuden a crear un mundo mejor y más pacífico. El perfil del aprendiz del IB articula rasgos que definen a los académicos del IB: indagadores, formados e instruidos, pensadores, buenos comunicadores, íntegros, de mentalidad abierta, solidarios, audaces, equilibrados y reflexivos. Estos atributos van más allá del desarrollo intelectual y el éxito académico que "representan un compromiso intencional con el bienestar socioemocional de los estudiantes".

Aprendizaje Socio-emocional -- apoyos e intervenciones

1. El equipo de salud mental publicará videos y lecciones semanales sobre el aprendizaje socio emocional en la plataforma de Google Classroom o durante la reunión de la mañana. Además, atenderán las reuniones de planificación de los maestros para apoyar la integración del aprendizaje emocional en las rutinas diarias.

2. El equipo de salud mental colaborará con los padres, maestros y personal del colegio para identificar los estudiantes que necesiten apoyo emocional.
3. El equipo de salud mental coordinará y proveerá entrenamiento sobre trauma al personal del colegio, los maestros y los padres para asegurar que todos puedan identificar los síntomas del trauma y puedan referir a los estudiantes.
4. El equipo de salud mental ofrecerá opciones de atención vía telefónica para los estudiantes y las familias con la consejera escolar, la trabajadora social o para referir a especialistas externos.
5. Este año se iniciará la implementación de una estrategia universal de medidas breves para identificar los estudiantes en riesgo. Los datos obtenidos se utilizarán para proveer la ayuda mental necesaria.
6. Los maestros usarán las pautas de Responsive Classroom para establecer relaciones con los estudiantes.
7. Los maestros usarán practicas breves de mindfulness para mejorar las emociones y reducir la ansiedad.
8. El equipo de salud mental formará sociedades con organizaciones externas para asegurar que en caso de crisis existan recursos adicionales para apoyar a los estudiantes y al personal del colegio.
9. Los estudiantes participarán diariamente en círculos comunitarios los cuales servirán el propósito de construir un ambiente positivo y de promover el reconocimiento de sus emociones.
10. Los estudiantes participarán en sesiones de Peace of Mind dos veces a la semana para mejorar los tiempos de concentración, regular las emociones y desarrollar habilidades para resolver conflictos.

Durante la primavera, cuando se implementó el programa de aprendizaje a distancia, el equipo de apoyo estudiantil monitoreo el progreso de los estudiantes y como consecuencia se identificaron estudiantes con necesidades académicas, una vez la situación de salud lo permita, estos estudiantes serán invitados a participar en el programa a distancias desde las instalaciones del colegio.

Todos los estudiantes serán evaluados al inicio del año escolar usando las pruebas de NWEA. Todos los estudiantes que demuestren la necesidad de apoyo en desarrollar habilidades de lectura o en matemáticas, empezarán una serie de intervenciones y serán monitoreados por el equipo de apoyo estudiantil. El currículo de matemáticas y de lectura han sido ajustados para retomar las habilidades que se puedan haber perdido durante la transición de instrucción personalizada a instrucción remota.

Comportamiento

Durante el aprendizaje a distancia, los estudiantes deberán seguir cumpliendo las tres reglas de la escuela:

Me cuidaré

Cuidaré a otros

Cuidaré a mi comunidad

Reglas de las clases virtuales:

- Se espera que los estudiantes asistan a las sesiones virtuales de aprendizaje completamente vestidos con atuendos apropiados. Esto significa que no deben usar artículos que no usarían para ir al colegio.
- Se espera que los estudiantes pongan atención y esfuerzo en completar su trabajo.
- Se espera que los estudiantes sean respetuosos de las ideas de los demás y que compartan sus propias ideas de una manera amable y considerada.
- Se espera que los estudiantes permanezcan sentados durante las sesiones en vivo. Si necesitan ponerse de pie, caminar, etc., deberán apagar la cámara para no interrumpir la clase.

Protocolo para maestros:

- El estudiante recibirá un llamado de atención durante la sesión si su comportamiento viola cualquiera de las reglas. Después de un segundo llamado de atención, la cámara del estudiante se apagará durante 10 minutos, pero el/ella podrá continuar en la sesión recibiendo la instrucción. Los maestros contactarán a los padres si la cámara de un estudiante se apaga durante la sesión.
- Los maestros deberán desactivar los siguientes ajustes para controlar el comportamiento de los estudiantes:
 - Desactivar la opción de anotar
 - Silenciar a todos los estudiantes y permitir que activen el micrófono cuando sea necesario
 - Desactivar el chat
 - Si los comportamientos inapropiados se repiten, los padres serán notificados al final del día. Si el problema no se soluciona, los maestros deben contactar al decano de los estudiantes.

Exclusión

Debido a que un estudiante puede ser silenciado y su cámara apagada, nunca se deberá excluir a un estudiante de la clase virtual. Cuando se presenten interrupciones en el ambiente de aprendizaje los estudiantes deberán seguir el proceso de justicia restaurativa para reparar el daño causado. Una vez el problema sea solucionado, se determinará el momento adecuado en que el estudiante pueda volver a participar en la clase con la cámara encendida.

Educación especial

Durante la emergencia de salud pública COVID-19, el colegio Stokes hará todos los intentos para cumplir con los plazos de procedimiento de IDEA en la mejor forma posible, y para llegar a acuerdos con los padres sobre la extensión de los plazos de procedimientos a implementar siempre y cuando sea posible.

OSSE, sin embargo, reconoce que al regresar a las operaciones normales durante la apertura de DC., el colegio Stokes experimentará un volumen sin precedentes de carga de trabajo relacionada con el cumplimiento de IDEA y con las actualizaciones de la programación de los estudiantes.

El colegio Stokes reanudará todas las actividades retrasadas por circunstancias relacionadas con COVID-19 tan pronto como sea posible. Como parte de los esfuerzos de planificación de recuperación, El colegio Stokes identificará los retrasos debidos a la falta de disponibilidad de los estudiantes y considerará el caso de cada estudiante para establecer un plazo razonable para completar la actividad requerida (por ejemplo, evaluación inicial, reevaluación, revisión del IEP, etc.). Al hacerlo, Stokes considerará la disponibilidad de los datos de los estudiantes y la planificación de la recuperación del estudiante. El colegio Stokes informara a las familias el plan cronológico para completar las actividades y procedimientos retrasados.

Tecnología

El colegio Stokes se compromete al uso efectivo de la tecnología con el propósito de incrementar la calidad de aprendizaje de los estudiantes y para aumentar la eficiencia de las operaciones escolares.

Todos los estudiantes recibirán un Chromebook o una Tableta nueva.

SN = Si se necesita

T = Todos

	<i>PK</i>	<i>K-5</i>
<i>Chromebook</i>		<i>T</i>
<i>Hotspot</i>	<i>SN</i>	<i>SN</i>
<i>Tablet</i>	<i>T</i>	
<i>Headphones</i> <i>Audífonos</i>	<i>SN</i>	<i>SN</i>

Las familias y los estudiantes recibirán apoyo técnico del “Eagles Geek Squad”. Los miembros de este equipo contactaran a cada familia para asegurar que tiene el equipo, el servicio y el entrenamiento necesario para participar en el programa de aprendizaje a distancia. Además, la semana antes de iniciar las clases, el personal del colegio ofrecerá entrenamiento para el uso de todas las plataformas.

Todos los estudiantes y el personal del colegio tendrán acceso a los siguientes programas siempre y cuando utilicen las contraseñas creadas por el colegio. Ninguna persona fuera de la comunidad de Stokes podrá acceder a estas plataformas.

Distribución del Software para los estudiantes

SN = Si se necesita

T = Todos

	<i>PK</i>	<i>K-5</i>
<i>LMS: Google Classroom</i>	<i>T</i>	<i>T</i>
<i>Email</i>	<i>T</i>	<i>T</i>
<i>Seesaw</i>	<i>T</i>	<i>SN</i>
<i>Padlet</i>		<i>T</i>
<i>Zearn</i>		<i>T</i>
<i>Lalilo</i>	<i>T</i>	<i>T</i>
<i>Scholastic Literacy Pro</i>	<i>T</i>	<i>T</i>
<i>Epic Books</i>	<i>T</i>	<i>T</i>
<i>Lexia</i>		<i>SN</i>

E.W. Stokes School - Tecnología y uso aceptable - Chromebook

Propósito de los Chromebook

El colegio Stokes está suministrando a los estudiantes un dispositivo Chromebook. Este dispositivo es propiedad del colegio Stokes. El dispositivo suministrado proporcionará a cada estudiante acceso a los materiales educativos necesarios para recibir la educación. El Chromebook permitirá que los estudiantes tengan acceso a: las pruebas NWEA, las plataformas educativas en línea y muchos otros sitios web. El dispositivo suministrado es una herramienta educativa no destinada a juegos, redes sociales o computación de alta gama. El colegio Stokes puede y supervisará toda la comunicación en este dispositivo.

Reglas y pautas

1. RECIBIENDO SU CHROMEBOOK

Propiedad de Stokes/Chromebook asignado

- Los Chromebook se entregarán al inicio del año escolar a todos los estudiantes de Stokes.
- Antes de que los estudiantes inicien sus Chromebook, los padres de los estudiantes deberán estar de acuerdo con los términos del contrato, los cuales incluyen las políticas y los procedimientos de uso, y las pautas para que las familias y los estudiantes protejan la inversión del colegio Stokes en los Chromebook.
- Mientras los alumnos sean estudiantes del colegio Stokes, todos los años deberán devolver el Chromebook al fin del año escolar y recibirán el mismo dispositivo al inicio del siguiente año escolar. Los Chromebook pueden ser recolectados en cualquier momento, y serán recolectados antes de largos periodos de vacaciones cuando las familias tengan balances en las cuentas por pagar.

Dispositivos que son propiedad de los estudiantes

- Solamente los computadores que sean propiedad del colegio Stokes podrán ser usados en el colegio. (Una vez regresemos al edificio escolar)
- Solamente los computadores que sean propiedad del colegio Stokes recibirán servicios del departamento de tecnología.
- El servicio tecnológico solo ofrecerá apoyo a los computadores del colegio y a las cuentas de Stokes.

2. DEVOLVIENDO SU CHROMEBOOK:

- Los estudiantes que salgan del colegio Stokes deben devolver los Chromebook al departamento de información y tecnología de Stokes antes de su último día de escuela.
- Si su estudiante no devuelve el computador al final del año escolar o cuando se retire, el colegio Stokes le enviara una factura de cobro por el costo del dispositivo.
- El colegio Stokes examinara el dispositivo, y en caso de que se encuentren daños fuera de lo normal, el colegio Stokes le enviara una factura de cobro.

3. CUIDANDO SU CHROMEBOOK:

Los estudiantes son responsables por el cuidado del Chromebook que el colegio les ha asignado. Si un computador no funciona bien o está roto, debe ser enviado lo más pronto posible al departamento de información y tecnología para que ellos lo arreglen apropiadamente. Por ningún motivo lleve los computadores Chromebook de Stokes a centros de servicios y reparaciones externos.

a. Pautas generales

- Se aconseja comprar un forro protector para transportar el Chromebook en la maleta.
- Mientras usa el Chromebook manténgase alejado de comida y bebidas.
- Los cables y las USB deben ser introducidas en el Chromebook con mucho cuidado.
- Nunca transporte el Chromebook mientras el cable esté conectado.
- Nunca ponga el Chromebook en su maleta mientras se esté cargando.
- Los estudiantes nunca deben mover el Chromebook con la pantalla abierta.
- Los Chromebook deben permanecer libres de rayones, dibujos, o calcomanías, excepto en el forro que haya sido adquirido por la familia. En otras palabras, nada sobre el Chromebook.
- Los ventiladores nunca deben ser cubiertos.
- Los Chromebook nunca deben ser dejados en el carro o en un área sin supervisión.
- Los estudiantes son responsables de traer el Chromebook completamente cargado al colegio (una vez regresemos al edificio escolar)

b. Moviendo el Chromebook

- Transporte el Chromebook con cuidado. Si lo mete en la maleta, use una funda protectora.
- El Chromebook siempre debe estar cerrado y asegurado cuando se esté en movimiento.
- Nunca mueva el Chromebook levantando la pantalla. Siempre sosténgalos desde la base y con la tapa cerrada.
- Siempre cargue el Chromebook con las dos manos.
- Se requiere el uso de un forro protector para cargar el computador afuera y entre salones de clase.

c. Cuidado de la pantalla

- Las pantallas de los Chromebook se pueden dañar fácilmente. Las pantallas son particularmente muy sensitivas a la presión excesiva que se ejerza sobre ellas.
- Cuando el Chromebook este cerrado, no se recargue o ponga presión sobre él.
- No guarde el Chromebook con la pantalla abierta
- No ponga nada que pueda generar presión sobre la pantalla del Chromebook.
- No ponga nada en la maleta que pueda presionar la cobertura del Chromebook.
- No toque la pantalla con algo que pueda generar marcas o rayones en la pantalla.
- Antes de cerrar el Chromebook asegúrese que no hay nada sobre el teclado (Ejemplo: lápices, discos, etc.)
- No coloque el Chromebook cerca a imanes u otros objetos con alta carga eléctrica.
- Limpie la pantalla con un pañuelo suave, seco y limpio de microfibra o de una tela anti estática.

- Cuidado cuando utilice líquidos de limpieza; algunas personas pueden tener alergias a los químicos presentes en estos líquidos e inclusive, algunos de estos líquidos pueden dañar la pantalla. Trate siempre de usar un material húmedo o un disolvente diluido.

4. USANDO EL CHROMEBOOK EN EL COLEGIO

- Los Chromebook son para ser utilizarlos en el colegio, todos y cada uno de los días. (Cuando volvamos al edificio)
 - Además de las expectativas de los maestros para el uso de los Chromebook, los estudiantes también tendrán acceso a los mensajes de la escuela, anuncios, calendarios y horarios.
 - Los estudiantes son responsables de traer el Chromebook a clase, a no ser que la maestra informe lo opuesto; en este caso el Chromebook debe permanecer en la mochila.
- a. Si el Chromebook se queda en la casa (cuando regresemos al colegio)
- Si los estudiantes dejan el Chromebook en la casa, ellos podrán hacer una llamada a sus padres para que se lo traigan al colegio. Esto debe pasar antes de empezar las clases o a la hora de recreo o almuerzo con el fin de no se presenten distracciones durante el día.
 - No se prestarán computadores a los estudiantes que olviden su Chromebook en la casa. Los estudiantes deberán completar el trabajo en papel.
 - Repetidas violaciones de esta política, podrán resultar en una acción disciplinaria.
- b. Chromebook que necesiten ser reparados
- Los computadores que necesiten ser reparados deben ser evaluados por el departamento de tecnología. Los padres podrán solicitar una actualización sobre el tiempo de arreglo al administrador del sistema.
 - Nunca, ni los estudiantes, ni sus familias deben tratar de arreglar el Chromebook, tampoco deben dejar que otra persona ajena a Stokes trate de arreglar su Chromebook.
 - Las familias son responsables por los costos de los daños que no sean atribuidos al uso y desgaste normal.
 - Las familias serán motivadas a realizar una donación por la primera reparación.
 - Las familias recibirán una cuenta de cobro por la segunda reparación. El costo dependerá del daño del Chromebook.
 - Si un estudiante daña dos Chromebook y estos no son reparables, el colegio no proveerá un computador adicional. Las familias deberán coordinar con las maestras formas alternas para completar el trabajo escolar. Esto puede ser papel u otro computador que la familia posea.
 - Si un Chromebook está en proceso de ser reparado, el estudiante podrá prestar otro Chromebook de la escuela, pero no lo podrá llevar a su casa.
 - Los estudiantes serán responsables por los daños que causen al Chromebook que se les preste., mientras este en su posesión.
 - En caso de pérdida o robo, las familias deberán reembolsar a la escuela Stokes el costo del dispositivo prestado, el cual es el mismo al del Chromebook estándar que el colegio Stokes otorga.
 - Los Chromebook de los estudiantes deben funcionar y deben tener el cargador durante todo el tiempo con el fin de acceder el material académico. El equipo de tecnología reparará los daños de los Chromebook en el menor tiempo posible y reemplazará los cargadores que hayan sido

dañados o perdidos con el fin que los estudiantes continúen su aprendizaje. La primera reparación no tendrá ningún costo, sin embargo, lo animamos a que haga una donación.

c. Cargando Chromebook

- Los Chromebook deben traerse al colegio completamente cargados (cuando estemos en el colegio.)
- Los estudiantes deben cargar sus Chromebook todas las tardes.

d. Contraseñas e imágenes de fondo

- Proteja su contraseña. No la comparte con nadie
- Medios inapropiados no se pueden usar como imágenes de fondo o imágenes en la pantalla.
- La presencia de armas de fuego, material pornográfico, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, símbolos de pandillas o grupo subversivos, fotos u otro material considerado inapropiado por el personal de la escuela Stokes, generará una acción disciplinaria.

e. Restricciones de audio

- El sonido debe estar silenciado todo el tiempo a no ser que el personal educativo estipule lo contrario con el propósito de acceder a la instrucción.
- Los audífonos deben ser usados a discreción de los maestros. Como se informa en la lista de materiales, cada estudiante es responsable de obtener sus audífonos/auriculares y llevarlos al colegio cada día. (cuando volvamos al colegio).

f. Imprimiendo desde el Chromebook

En un esfuerzo por honrar la protección ambiental a la que estamos comprometidos, y con el propósito de ahorrar los costos del papel y la tinta, El colegio Stokes solicita la transferencia digital de la información. Si un estudiante necesita imprimir su trabajo, deberá pedirles a los maestros que lo hagan.

g. Acceso a la cuenta

- Los estudiantes solo podrán usar su cuenta de *@ewstokes.org.
- Los estudiantes deben acceder a todas las aplicaciones únicamente usando su cuenta de Stokes, *@ewstokes.org, en su Chromebook.
- La información para el inicio de la cuenta puede ser suministrada por los miembros del colegio Stokes, y la oficina de apoyo tecnológico.

Participación familiar

Comunicación general

La comunicación clara y consistente con las familias y los estudiantes es vital para mantener el bienestar y la seguridad de la comunidad escolar. La comunicación con los estudiantes y las familias se realizará a través de diferentes medios: la página web; notificaciones en las listas grupales de las clases y del colegio en general; notificaciones por medio de medios sociales; y contactos individualizados.

Los cierres inesperados que sean necesarios para mantener la seguridad y la salud de la comunidad escolar se comunicaran a través de: notificaciones publicadas en medios sociales, un aviso en la página web del colegio, y contacto directo con las familias vía e-mail, mensajes de texto y llamadas automatizadas (Send Word Now).

Página Web

El sitio web del colegio Stokes será en todo momento, el lugar para obtener información general sobre el colegio, así como detalles específicos sobre los diferentes programas, el personal y los anuncios escolares (por ejemplo, menús, calendarios de actividades y solicitudes de alimentos gratuitos y a precio reducido). Esta información, que estará disponible para las familias las 24 horas del día, los 7 días de la semana, incluirá lo siguiente.

- Información de contacto: Las familias de los estudiantes actuales y potenciales podrán encontrar toda la información sobre cómo ponerse en contacto con la administración y el personal de la escuela.
- Recursos familiares: Las familias podrán encontrar el Manual del Estudiante y la Familia, los detalles de inscripción y registro del colegio, enlaces a recursos de aprendizaje a distancia y materiales adicionales para apoyar a las familias, como los recursos de servicios sociales.
- Programas de alimentos: De acuerdo con las directrices de OSSE, toda la información requerida sobre el programa de alimentos del colegio Stokes (por ejemplo, menús, distribución de alimentos, etc.) estará disponible para las familias.
- Estado de funcionamiento: El estado de funcionamiento de la escuela (abierto, cerrado, retraso del tiempo, etc.) se comunicará mediante la publicación de un anuncio en la página principal del sitio web.
- En caso de que el estado de apertura de la escuela cambie debido a COVID-19 o por cualquier otra razón relacionada con la salud o la seguridad, se informará a las familias a través de un anuncio en la página de inicio y a través del sistema Send Word Now.

Aprendizaje de los estudiantes: Todas las actividades de aprendizaje de los estudiantes se coordinarán y comunicarán a través de Google Classroom. Además, los maestros publicaran en esta plataforma boletines semanales indicando las expectativas de aprendizaje y los horarios en que los estudiantes deben cumplir con las asignaciones semanales.

Social Media

El colegio Stokes utiliza varias plataformas de redes sociales, incluyendo Facebook, Twitter e Instagram. Estas plataformas se utilizarán regularmente para: crear una amplia conciencia del colegio Stokes; informar a la comunidad de DC sobre los éxitos de los estudiantes y el personal de Stokes; proporcionar actualizaciones sobre el estado operativo y los ajustes continuos del plan de aprendizaje, según sea necesario; y proporcionar actualizaciones sobre las actividades de la comunidad (por ejemplo, recogidas de paquetes de aprendizaje, regalos a los estudiantes y recolecciones de alimentos).

Directamente con las familias

Con el fin de introducir a las familias y al personal educativo virtualmente, y siguiendo las pautas de la Fundación Flamboyan, El personal educativo del colegio Stokes conducirá llamadas de bienvenida durante los primeros meses de clases. Nuestro objetivo es llegar al 100% de las familias con estas llamadas de bienvenida individualizadas. El colegio Stokes también ofrece una semana de orientación familiar antes del comienzo del año escolar, y una sesión informativa en la Noche de Regreso a la Escuela pocas semanas después del inicio de clases, para conectar a las familias y los maestros.

Participación familiar en el aprendizaje continuo

El colegio Stokes ha desarrollado un plan de instrucción al que los estudiantes tendrán acceso equitativo al aprendizaje mientras navegamos la pandemia de COVID-19. La intención es continuamente involucrar a las familias en el mejoramiento de las oportunidades de aprendizaje virtuales y presenciales de tal manera que el colegio provea a los estudiantes lo que necesitan para ser exitosos en esta nueva forma de aprendizaje.

Involucraremos a las familias en este proceso ofreciendo entrenamiento, oportunidades para expresar sus opiniones, y recursos para apoyar a los estudiantes en la casa.

Entrenamientos

Durante el verano, del 24 al 28 de agosto, el colegio Stokes tendrá una semana de orientación para padres. Además, el primer viernes de cada mes, el colegio Stokes proporcionará capacitación virtual para apoyar a las familias en la utilización del plan de aprendizaje continuo de la Escuela. Estas capacitaciones incluirán información sobre:

- Acceso a la plataforma y materiales de aprendizaje a distancia de la Escuela Stokes;
- Bienestar socioemocional y necesidades de desarrollo;
- Equidad e inclusión;
- Disciplina y prácticas restaurativas; y
- Estrategias para apoyar el aprendizaje del segundo idioma en casa.
- Prácticas saludables

Mejoramiento continuo

Al concluir los intervalos de aprendizaje y en el momento en que se emiten los informes de progreso y los reportes de calificaciones, El colegio Stokes solicitará a las familias que completen una encuesta de satisfacción, ya sea en línea o por teléfono, con el fin de recopilar los comentarios sobre la implementación del plan de aprendizaje continuo.

Además, el colegio Stokes informará a las familias formalmente sobre el progreso académico de su hijo/hija al final de cada trimestre con un reporte de progreso formal.

Lo maestros van a:

- Mantener continua comunicación con las familias para proveer los mecanismos para que las familias puedan monitorear el progreso del estudiante t brindar apoyo.
- Proveer comentarios a los trabajos enviados por los estudiantes a través de Google Classroom, Seesaw u otras aplicaciones.
- Calificar los trabajos dados a través de los programas adaptivos y enviar los reportes a las familias.

Recursos:

Los entrenamientos virtuales serán grabados y disponibles para nuestras familias a través de nuestro sitio web. Todas las guías de recursos impresos y otros materiales de capacitación estarán disponibles para las familias en el sitio web de la Escuela.

CONSEJOS PARA AYUDAR A SU ESTUDIANTE A APRENDER UN SEGUNDO IDIOMA

- Use su idioma materno. Es muy importante que los estudiantes sean hablantes fluentes, interlocutores, lectores y escritores en su idioma nativo. El buen desempeño de su hijo/a en su primera lengua influirá directamente el aprendizaje de un segundo idioma.
- Sea un ejemplo para su hijo/a. Es muy alentador para el estudiante el verlo a Ud. hablando con otras personas en su idioma nativo, leyendo periódicos o asistiendo a eventos culturales.
- Ayude y anime a su hijo/a para que participe en actividades después de la escuela y a que tenga contacto social con amigos con quienes pueda practicar inglés, francés o español en situaciones reales.
- Cometer errores es muy fácil cuando se está aprendiendo un nuevo idioma. No le corrija todas sus equivocaciones, ya que esto podría desalentar a su hijo/a. Recuerde cuando su estudiante era un bebe u usted se ponía feliz de oírlo hablar y lo animaba a seguir hablando, sin importar los errores que cometía.
- Tenga paciencia con el aprendizaje de su hijo/a de un nuevo idioma. Es un proceso que tomara muchos años.
- Anime a su hijo/a a que lea todas las noches o usted lea con él/ella. Esto realmente enriquece el vocabulario de los niños.
- Anime a su estudiante a escribir un diario en inglés, francés o español. Esta práctica es especialmente buena en el periodo de vacaciones.
- Asegúrese que su hijo/a tenga un diccionario de traducción. Anímelo a usarlo en la casa y a que marque las cosas de la casa.
- Tenga materiales bilingües en casa tales como libros, afiches, música, videos, y úselos en forma diaria.
- Elogie el esfuerzo que hace su hijo por aprender un segundo idioma y valore sus realizaciones. El aprendizaje de un nuevo idioma puede ser frustrante.

Personal administrativo

Brookland

Título	Nombre	email
Fundadora	Linda Moore	lindam@ewstokes.org
Directora ejecutiva	Erika Bryant	erikab@ewstokes.org
Director del campus	Bobby Caballero	bobbyc@ewstokes.org
Director General Académico	Marta del Pilar Lynch	pilarl@ewstokes.org
Directora de operaciones	Fresia Cortés	fresiac@ewstokes.org
Director de datos y planeación	Julia Senerchia	julias@ewstokes.org
Directora de enseñanza y aprendizaje	Constanza Rosas	constazar@ewstokes.org
Director de adquisición del lenguaje	David Bravo	davidb@ewstokes.org
Director de educación especial	Everett Richardson	everettr@ewstokes.org
Consejera estudiantil	Caira Temple	cairat@ewstokes.org
Decana de estudiantes	Abby Sondak	abbys@ewstokes.org
Director de finanzas	Bill Moczydlowski	billm@ewstokes.org
Coordinadora de participación familiar	Ana Maria Donado	anad@ewstokes.org
Seguridad	Gerald Menslah	geraldm@ewstokes.org

East End

Título	Nombre	email
Fundadora	Linda Moore	lindam@ewstokes.org
Directora ejecutiva	Erika Bryant	erikab@ewstokes.org
Director del Campus	Karim Ewing -Boyd	KarimE@ewstokes.org
Director académico	Marta del Pilar Lynch	pilarl@ewstokes.org
Director de operaciones	Fresia Cortés	fresiac@ewstokes.org
Gerente de oficina	Nancy Cruz	Nancyc@ewstokes.org
Director de datos y planeación	Julia Senerchia	julias@ewstokes.org
Director de enseñanza y aprendizaje	Marta del Pilar Lynch	pilarl@ewstokes.org
Director de adquisición del lenguaje	David Bravo	davidb@ewstokes.org
Director de educación especial	Everett Richardson	everettr@ewstokes.org
Consejera estudiantil	Desiree McClure	desireem@ewstokes.org
Decano de estudiantes	Kenneth Duff	KennethD@ewstokes.org
Director de finanzas	Bill Moczydlowski	billm@ewstokes.org

Horarios de las clases durante el aprendizaje a distancia

PK Teacher Schedule All Classrooms					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	Target Language	Target Language	Target Language	Target Language	Target Language with read aloud
		English- PKSA	English- PKFB	English- PKSB	English- PKFA
Break/Snack 9:30 - 10					
Read Aloud or Seesaw Activities 10 - 11					
ENGLISH SMALL GROUPS 10 - 10:30 (mixed ages)	PKFA Group B and D	PKSA Group A and C	PKFB Group B and D	PKSB Group A and C	
TARGET LANGUAGE SMALL GROUPS 10 - 10:30	PK4 Group A	PK4 Group B	PK4 Group A	PK4 Group B	PK4 Whole Group
ENGLISH SMALL GROUPS 10:30 - 11 (mixed ages)	PKSA Group B and D	PKFA Group A and C	PKSB Group B and D	PKFB Group A and C	
TARGET LANGUAGE SMALL GROUPS 10:30 - 11	PK3 Group C	PK3 Group D	PK3 Group C	PK3 Group D	PK3 Whole Group
Break 11 - 11:30					
ART 11:30 - 12 (alternate weekly b/w French and Spanish classes)	PKFA	PKFB	PKSA	PKSB	
MUSIC (alternate weekly b/w French and Spanish classes) 11:30 - 12	PKFA	PKFB	PKSA	PKSB	
Lunch 12 - 12:30					
1:1 SESSIONS					

KINDERGARTEN Teacher Schedule					
All Classrooms					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>Target Language</u>	<u>Target Language</u>	<u>Both Teachers</u>
LANGUAGE ARTS 9:30 - 10	<u>English</u> Pre-Recorded Mini-lesson and independent reading (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>English</u> Pre-Recorded Mini-lesson and independent reading (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>Target Language</u> Pre-Recorded Mini-lesson and short activity (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>Target Language</u> Pre-Recorded Mini-lesson and short activity (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	Whole Class UOI Share 9:30 - 10:00
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 10 - 10:30	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>Target Language</u> Group 1	<u>Target Language</u> Group 3	Break 10:00-10:15
SPECIALS 10-10:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Whole Class Writing Share 10:15 – 10:45
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 10:30 - 11	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	<u>Target Language</u> Group 2	<u>Target Language</u> Group 4	Flex Math (Zearn online) (students finish lesson or work on foundational lessons) 10:45-11:30 Break 11:30-11:45
Lunch/Recess 11:00 – 12:00					Open Sessions 11:45 - 12:15 Music/Art (whoever had classes that week) PE Gardening

<p>WRITING</p> <p>12 - 12:30</p> <p>language alternates every 6 weeks</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	
<p>WRITING SMALL GROUPS</p> <p>12 - 12:30</p>	<p>Group 1</p>	<p>Group 2</p>	<p>Group 3</p>	<p>Group 4</p>	
<p>MATHEMATICS</p> <p>12:30 - 1</p>	<p>English “Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min)</p>	<p>English “Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min)</p>	<p>TL “Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min)</p>	<p>TL “Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min))</p>	
<p>MATH SMALL GROUPS</p> <p>1 - 1:30</p>	<p>English</p> <p>Differentiated/ Reteach/ Flexible Math Space with attention to rotation of students into specials</p>	<p>English</p> <p>Differentiated/ Reteach/ Flexible Math Space with attention to rotation of students into specials</p>	<p>TL</p> <p>Differentiated/ Reteach/ Flexible Math Space with attention to rotation of students into specials</p>	<p>TL</p> <p>Differentiated/ Reteach/ Flexible Math Space with attention to rotation of students into specials</p>	
<p>SPECIALS</p> <p>1 - 1:30</p>	<p>Math Reteach</p>	<p>PE</p>	<p>PE</p>	<p>PE</p>	
<p>MATH</p> <p>1:30 - 2</p>	<p><u>English</u></p> <p>“Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with other ½ class. First half does assigned online activities (30 min)</p>	<p><u>English</u></p> <p>“Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with other ½ class. First half does assigned online activities (30 min)</p>	<p><u>Target Language</u></p> <p>“Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min)</p>	<p><u>Target Language</u></p> <p>“Whole Group” Lesson with fluency, word problem, lesson, and debrief with ½ class. Other half does assigned online activities (30 min)</p>	
<p>UNITS OF INQUIRY</p> <p>2 - 2:30</p>	<p>Whole class live session</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	<p>Whole class live session</p>	<p>Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)</p>	

1 st Grade Teacher Schedule					
All Classrooms					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>Target Language</u>	<u>Target Language</u>	<u>Both Teachers</u>
LANGUAGE ARTS 9:30 - 10	<u>English</u> Pre-Recorded Mini-lesson and independent reading (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>English</u> Pre-Recorded Mini-lesson and independent reading (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>Target Language</u> Pre-Recorded Mini-lesson and short activity (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	<u>Target Language</u> Pre-Recorded Mini-lesson and short activity (20 min) Adaptive Phonics Program (20 min)	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 10 - 10:30	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>Target Language</u> Group 1	<u>Target Language</u> Group 3	Break 10-10:15
SPECIALS 10-10:30	PE	PE	PE	PE	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 10:30 - 11	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	<u>Target Language</u> Group 2	<u>Target Language</u> Group 4	Flex Math (Zearn online) (students finish lesson or work on foundational lessons) 10:45-11:30
WRITING 11 - 11:30 language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 11 – 11:30	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
Lunch/Recess 11:30 – 12:30					Open Sessions 11:45 - 12:15 Music/Art (whoever had classes that week) PE Gardening
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON	<u>English</u> Group A Rest of students do	<u>English</u> Group C Rest of students do	<u>Target Language</u> Group B Rest of students do	<u>Target Language</u> Group A Rest of students do	

12:30 - 1	Zearn	Zearn	Zearn	Zearn	
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 1 - 1:30	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>Target Language</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>Target Language</u> Group B Rest of students do Zearn	
SPECIALS 1:00 – 1:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	
MATHEMATICS -SMALL GROUP 1:30 - 2	<u>English</u> Group C Rest go to Specials	<u>English</u> Group B Rest go to Specials	<u>Target Language</u> Group A Rest go to Specials	<u>Target Language</u> Group C Rest go to Specials	
UNITS OF INQUIRY 2 - 2:30	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	Whole class live session?	Pre-Recorded lesson and activity (20 min independent work)	Whole class live session?	

2nd Grade Teacher Schedule Spanish Classroom					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>Spanish</u>	<u>Spanish</u>	<u>English</u>	<u>English</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 -10	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest go to Specials	<u>Spanish</u> Group B Rest go to Specials	<u>English</u> Group A Rest go to Specials	<u>English</u> Group C Rest go to Specials	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
SPECIALS 10:30 - 11	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	
SPECIALS 11 - 11:30	PE	PE	PE	PE	
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	Open Sessions 11:45 - 12:15 Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>Spanish</u> Group 1	<u>Spanish</u> Group 3	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2	<u>Spanish</u> Group 4	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		

2nd Grade Teacher Schedule
French Classroom

	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>French</u>	<u>French</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 - 10	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>English</u> Group C Rest go to Specials	<u>English</u> Group B Rest go to Specials	<u>French</u> Group A Rest go to Specials	<u>French</u> Group C Rest go to Specials	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
SPECIALS 10:30 - 11	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Flex Math (students finish lessons or work on foundational lessons online) 10:45-11:30
SPECIALS 11 - 11:30	PE	PE	PE	PE	
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English/UOI</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	Open Sessions 11:45 - 12:15
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>French</u> Group 1	<u>French</u> Group 3	Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	<u>French</u> Group 2	<u>French</u> Group 4	
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		

3rd Grade Teacher Schedule Spanish Classroom					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>Spanish</u>	<u>Spanish</u>	<u>English</u>	<u>English</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 -10	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest go to Specials	<u>Spanish</u> Group B Rest go to Specials	<u>English</u> Group A Rest go to Specials	<u>English</u> Group C Rest go to Specials	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
SPECIALS 10:30 - 11	PE	PE	PE	PE	Flex Math (students finish lessons or work on foundational lessons online) 10:45-11:30
SPECIALS 11 - 11:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>Spanish</u> Group 1	<u>Spanish</u> Group 3	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2	<u>Spanish</u> Group 4	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	Open Sessions 12:15 - 12:45 Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		

3rd Grade Teacher Schedule
French Classroom

	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>French</u>	<u>French</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 - 10	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15 Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>English</u> Group C Rest go to Specials	<u>English</u> Group B Rest go to Specials	<u>French</u> Group A Rest go to Specials	<u>French</u> Group C Rest go to Specials	Flex Math (students finish lessons or work on foundational lessons online) 10:45-11:30
SPECIALS 10:30 - 11	PE	PE	PE	PE	
SPECIALS 11 - 11:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English/UOI</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>French</u> Group 1	<u>French</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>English</u> Group 2	<u>English</u> Group 4	<u>French</u> Group 2	<u>French</u> Group 4	Open Sessions 12:15 - 12:45
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		

4th Grade Teacher Schedule Spanish Classroom					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>Spanish</u>	<u>Spanish</u>	<u>English</u>	<u>English</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 -10	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
Break 11 - 11:30					
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>Spanish</u> Group 1	<u>Spanish</u> Group 3	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>Spanish</u> Group 4 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 4 (Others go to Specials)	Open Sessions 12:15 - 12:45
SPECIALS 12 - 12:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		
SPECIALS 2:45 - 3:15	PE	PE	PE	PE	

4th Grade Teacher Schedule
French Classroom

	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>French</u>	<u>French</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 - 10	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15 Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	Flex Math (students finish lessons or work on foundational lessons online) 10:45-11:30
Break 11 - 11:30					
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English/UOI</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>French</u> Group 1	<u>French</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>Spanish</u> Group 4 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 4 (Others go to Specials)	Open Sessions 12:15 - 12:45 Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
SPECIALS 12 - 12:30	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		
SPECIALS 2:45 - 3:15	PE	PE	PE	PE	

5th Grade Teacher Schedule Spanish Classroom					
	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>Spanish</u>	<u>Spanish</u>	<u>English</u>	<u>English</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 -10	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
Break 11 - 11:30					
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>Spanish</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>Spanish</u> Group 1	<u>Spanish</u> Group 3	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>Spanish</u> Group 4 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 4 (Others go to Specials)	Open Sessions 12:15 - 12:45
SPECIALS 12 - 12:30	PE	PE	PE	PE	Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		
SPECIALS 2:45 - 3:15	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	

5th Grade Teacher Schedule
French Classroom

	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
MORNING MEETING 9 - 9:30	<u>English</u>	<u>English</u>	<u>French</u>	<u>French</u>	Alternate teachers
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 9:30 -10	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group A Rest of students do Zearn	Whole Class UOI Share 9:30 – 10:00
MATHEMATICS -SMALL GROUP OR -ADAPTIVE LESSON 10 - 10:30	<u>English</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>French</u> Group B Rest of students do Zearn	Break 10-10:15
MATHEMATICS -SMALL GROUP 10:30 - 11	<u>Spanish</u> Group C Rest of students do Zearn	<u>Spanish</u> Group B Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group A Rest of students do Zearn	<u>English</u> Group C Rest of students do Zearn	Whole Class Writing Share 10:15 - 10:45
Break 11 - 11:30					Flex Math (students finish lessons or work on foundational lessons online) 10:45-11:30
LANGUAGE ARTS 11:30 - 12:30	<u>English</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>English/UOI</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	<u>French</u> Pre-recorded lesson and independent work	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 11:30 - 12	<u>English</u> Group 1	<u>English</u> Group 3	<u>French</u> Group 1	<u>French</u> Group 3	
LANGUAGE ARTS SMALL GROUPS 12 - 12:30	<u>Spanish</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>Spanish</u> Group 4 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 2 (Others go to Specials)	<u>English</u> Group 4 (Others go to Specials)	Open Sessions 12:15 - 12:45 Music (whoever had classes that week) Art (whoever had classes that week) PE Gardening
SPECIALS 12 - 12:30	PE	PE	PE	PE	
Lunch/Recess 12:30 - 1:30					
WRITING 1:30 - 2:15 Language alternates every 6 weeks	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	Pre-Recorded lesson and activity (30 min independent work)	
WRITING SMALL GROUPS 1:30 - 2:15	Group 1	Group 2	Group 3	Group 4	
UNITS OF INQUIRY 2:15 - 2:45	Pre-recorded video and independent work		Pre-recorded video and independent work		
SPECIALS 2:45 - 3:15	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	Art/Music (alternates weekly)	

